



BACK-UPOPLOSSING KIEZEN

Een vergelijkingsdocument

Datum
Aantal pagina's inclusief voorblad

september 2026
5

Hulpmiddel: back-up oplossing kiezen

Het belang van een back-up

Voor ieder(e) school(bestuur) of stichting is het essentieel om zorgvuldig om te gaan met data. Gelukkig zijn er veel beveiligingsmaatregelen die je hiervoor kunt treffen. Toch blijft de kans op een incident met dataverlies aanwezig. De laatste jaren hebben ook scholen steeds meer te maken met cyberaanvallen waarbij bestanden versleuteld raken of gestolen worden. En wat dacht je van een medewerker die per ongeluk belangrijke documenten verwijderd? Ook kunnen er storingen plaatsvinden in hard- of software waardoor gegevens beschadigen of verloren gaan.

Dataverlies kan ernstige gevolgen hebben voor de continuïteit van het onderwijs. Al helemaal bij een ransomware-aanval. Zo kunnen onderwijstaken en andere werkzaamheden stil komen te liggen. Ook heeft groot dataverlies financiële of juridische consequenties. En niet te vergeten: een datalek kan het vertrouwen in de onderwijsinstelling schaden. Genoeg redenen dus om regelmatig een back-up te maken van alle (belangrijke) bestanden en gegevens!

Een back-up herstelt de originele data wanneer deze is aangetast, verwijderd of gestolen. Zo kunnen alle werkzaamheden en processen snel weer kunnen worden voortgezet na onverwachte gebeurtenissen. Dat is belangrijk voor de continuïteit van het onderwijs. Lees meer over het [belang van back-up](#).

Een goed back-up en herstelplan wordt straks niet alleen vanuit het [normenkader IBP FO](#) verplicht. Ook de AVG vereist dat je als onderdeel van je beveiliging maatregelen neemt om bij verlies van data of systemen de toegang (tot persoonsgegevens) tijdig te herstellen. Wanneer je een verzekering wil afsluiten, komen dit soort zaken ook aan de orde.

Een back-up oplossing kiezen

1. Stel een beleidsplan op.
 - Maak inzichtelijk welke gegevens in het geval van een calamiteit essentieel zijn voor continuïteit van de werkzaamheden.
 - Bepaal welk type data je wilt meenemen in de back-up. Is dat data van medewerkers of ook van leerlingen? Zijn dit ook audio- en video-bestanden, of juist niet?
2. Bepaal de eisen die je aan de back-up stelt. Denk aan:
 - Hoe vaak wil je een back-up maken?
 - Hoe belangrijk is gebruiksgemak voor jullie?
 - Wil je dat de leverancier de back-ups proactief beheert en monitort?

Tip: bekijk ook [de checklist voor het starten met back-up](#).

Tegenwoordig zijn er veel mogelijkheden om back-ups te maken.

In onze webwinkel vind je deze oplossingen:

- [Acronis Cyber Back-up Advanced](#)
- [Ekco \(Afi\) Back-up](#)
- [SoyCloud Back-up \(van IMMUTEC\)](#)
- [AvePoint Cloud Back-up](#)

Dit document is een hulpmiddel bij het kiezen van een back-upoplossing. Zoeken jullie een on-premise oplossing? Neem dan contact op met schooladviseur Charles Hunfeld via c.hunfeld@apsitdiensten.nl.

Overeenkomsten tussen back-upoplossingen

Bij al onze oplossingen:

- ✓ kun je een back-up maken van
 - De Microsoft 365-omgeving;
 - OneDrive;
 - SharePoint;
 - Teams;
 - e-mail;
- ✓ kun je een back-up maken van de Google-omgeving, waaronder:
 - Gmail
 - Google Workspace
- ✓ is het mogelijk om een selectie te maken van de gegevens die je wilt back-uppen
- ✓ kun je zowel *alle* gegevens als *een selectie* ervan terugzetten
- ✓ kun je retentieperiodes instellen (de periode waarin je gegevens kunt herstellen)
- ✓ kun je het aantal back-ups per periode instellen
- ✓ is er sprake van end-to-end encryptie
- ✓ is een verwerkersovereenkomst beschikbaar, getoetst door APS IT-diensten
- ✓ is er sprake van versleuteling waarbij alleen jullie de sleutel hebben (de leverancier heeft geen toegang tot de gegevens)

Op de volgende pagina vind je de verschillen tussen de back-up oplossingen.

Verschillen tussen back-upoplossingen

	Acronis Cyber Back-up Advanced	Ekco (Afi) Back-up	SoyCloud Back-up (IMMUTEC)	AvePoint Cloud Back-up
Functionaliteiten en gebruiksgemak				
Back-up van Microsoft Teams	Ja	Ja (Inclusief chats)	Ja	Ja (Inclusief chats)
Back-up van Microsoft Entra ID	Standaard en kosteloos inbegrepen	Standaard inbegrepen (inclusief Intune-instellingen)	Basisback-up inbegrepen ¹ Volledige back-up als add-on beschikbaar ²	Inbegrepen bij de Cloud back-up Core licentie met 3 jaar retentie
Back-up van Google Classroom	Nee	Nee	Nee	Ja
Bevat de back-up <i>immutable storage</i> (gegevens blijven onaantastbaar voor ingestelde bewaartermijn)	Ja	Ja	Ja	Ja
In hoeverre wordt de 3-2-1-0 back-upregel toegepast? ³⁾	Volledig: via geïntegreerde hybride architectuur, mogelijk om drie kopieën te bewaren op lokale schijven, netwerkshares en Acronis Cloud	Ja: biedt meerdere dagelijkse back-ups en maakt gebruik van verschillende opslaglocaties en off-site cloudopslag (met extra beveiliging)	Volledig: biedt <i>immutable</i> opslag, off-site datakluisen en hersteltests	Ja: past regel toe als <i>best practise</i> , niet expliciet vastgelegd
Taal van support	Engels	Nederlands	Nederlands	Engels en Nederlands
Hoe is support geregeld?	Via ticket of Acronis-dashboard	Via ticket of telefonisch	Via ticket of telefonisch	Via e-mail, ticket of telefonisch

¹ Back-up van gebruikers, groepen, rollen en admin units

² Ook een back-up van onder andere auditlogs, app-registraties en Intune-instellingen

³ 3-2-1-0 back-upprincipe: minimaal drie kopieën van data op twee verschillende opslagmedia, waarvan één op een externe locatie, met periodieke controle op foutloos herstel.

Licentie- en prijsmodel				
Hoe afsluiten?	Via gebruikers-licentie (vanaf 5 gebruikers)	Per medewerker (incl. 50 GB per medewerker) of per medewerker en leerling (bundel per 10 gebruikers + incl. 50 GB per bundel)	Bij een minimum van 100 betaalde licenties krijg je het recht om alle leerlingen van een kosteloze SoyCloud licentie gebruik te laten	Per gebruiker + leerlingen gratis
Opslagruimte	Opslagruimte inbegrepen (<i>fair use policy</i>)	Extra opslagruimte apart bestellen per 50 GB	Opslagruimte inbegrepen (<i>fair use policy</i>)	Opslagruimte inbegrepen
Proeflicentie mogelijk?	Nee	Ja, 30 dagen	Nee	Ja, 30 dagen
Facturatie	Per jaar	Per jaar (eerste jaar naar rato)	Per jaar (eerste jaar naar rato)	Per jaar (eerste jaar naar rato)
Looptijd licentie	1 jaar	Tot 30 juni 2030 (looptijd contract)	3 jaar vast	Tot 31 januari 2027 (looptijd contract)
Wat gebeurt er met de back-up na afloop van licentie?	30 dagen respijtperiode	Back-up data kan worden gedownload	In overleg overdraagbaar	Data wordt 15 dagen bewaard (exportdata naar eigen opslag is mogelijk tegen betaling)
Privacy en AVG				
Waar staat de back-up?	Duitsland	Nederland	Nederland	Nederland

Disclaimer

De vergelijking tussen back-up oplossingen is op hoofdlijnen uitgevoerd. Het is een hulpmiddel bij het maken van een keuze, er kunnen geen rechten aan worden ontleend. Voordat je een keuze maakt, is het daarom belangrijk

om als school zelf de productvoorwaarden en -beschrijvingen van de leverancier goed door te nemen. Dat geldt ook voor de andere licentievoorwaarden.

Heb je vragen of wil je meer informatie?

Neem voor vragen of advies gerust contact op met onze schooladviseur Charles Hunfeld via c.hunfeld@apsitdiensten.nl of 030 285 68 21.