

Algemene voorwaarden trainingen

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten van APS IT-diensten met betrekking tot trainingen, workshops en masterclasses (hierna genoemd: "training") tussen de Deelnemer en APS IT-diensten. Voor trainingen op maat gelden deze algemene voorwaarden niet.

1. Aanmelding, bevestiging en annulering

- a) De inschrijving van een training vindt plaats via een inschrijfformulier op apsitdiensten.nl.
- b) De deelnemer ontvangt via e-mail een deelnamebevestiging, binnen enkele uren na ontvangst van de aanmelding.
- c) Als er volgens APS IT-diensten onvoldoende inschrijvingen zijn voor de desbetreffende training, dan mag APS IT-diensten de training annuleren of verplaatsen naar een andere datum en/of tijdstip, zonder dat APS IT-diensten aansprakelijk is voor geleden schade.
- d) Als de training door omstandigheden niet door kan gaan, stelt APS IT-diensten een nieuwe datum voor.
- e) De Deelnemer dient dan per e-mail te bevestigen of diegene de training zal gaan volgen op de nieuwe voorgestelde trainingsdatum.
- f) Als de training niet meer wordt aangeboden, krijgt de Deelnemer het betaalde trainingsgeld terug.

2. Deelname en betaling

- a) Nadat het inschrijfformulier is ingevuld en ingestuurd, komt een overeenkomst tussen APS IT-diensten en de Deelnemer tot stand en dienen de trainingskosten, zoals vermeld op de website van APS IT-diensten, te worden betaald. De Deelnemer ontvangt hiervoor een factuur van APS IT-diensten.
- b) De betaaltermijn is 14 dagen na factuurdatum.
- c) In de prijs zijn koffie, thee en lesmateriaal inbegrepen. Bij trainingen die een hele dag duren, is ook de lunch inbegrepen.
- d) Als er niet op tijd wordt betaald, kan APS IT-diensten extra invorderingskosten in rekening brengen en de vordering overdragen aan een incassobureau.

3. Wachtlijst

- a) Als een training vol zit, dan komt de Deelnemer op een wachtlijst. APS IT-diensten neemt contact op zodra er een plek vrijkomt of een nieuwe datum voor de training is gepland.

4. Annulering, verplaatsing en deelnemerskosten

- a) Annuleren kan alleen door een e-mail te sturen naar: info@apsitdiensten.nl.
- b) Afhankelijk van het moment waarop de annulering plaatsvindt zal (gedeeltelijke) terugbetaling plaatsvinden, dan wel gedeeltelijke deelnemers- of administratiekosten in rekening worden gebracht.
- c) Bij annulering meer dan 15 dagen voor aanvang van de eerste trainingsdag wordt een bedrag van € 100,- aan administratiekosten in rekening gebracht.
- d) Bij annulering tussen 15 en 7 dagen voor aanvang van de eerste trainingsdag wordt 50% van de totale trainingskosten in rekening gebracht, ook wanneer de aanmelding binnen deze periode heeft plaatsgevonden.
- e) Bij annulering binnen 7 dagen voor aanvang van de eerste trainingsdag worden de volledige kosten in rekening gebracht.
- f) Voor het niet komen opdagen op de dag van de training (ongeacht om welke reden) worden de volledige kosten (*no-show fee*) in rekening gebracht. Dit is om de kosten te compenseren die al zijn gemaakt vanwege je inschrijving.
- g) Na aanvang van de training is annulering niet meer mogelijk.

- h) In overleg tussen APS IT-diensten en de Deelnemer kan besloten worden op een later moment de training te volgen.
- i) Bij verplaatsing van de trainingsdatum op verzoek van de Deelnemer tussen 30 dagen en 7 dagen voor aanvang van de eerste trainingsdag wordt een bedrag van € 50,- aan administratiekosten in rekening gebracht.
- j) Bij verplaatsing van de trainingsdatum op verzoek van de Deelnemer binnen 7 dagen voor aanvang van de eerste trainingsdag wordt een bedrag van € 100,- aan administratiekosten in rekening gebracht.
- k) In alle gevallen kan –na toestemming van APS IT-diensten– kosteloos een vervanger worden gestuurd.
- l) Als het KNMI een weerwaarschuwing code Groen, Oranje of Geel afgeeft voor de dag waarop een training plaatsvindt, zal de training doorgaan en gelden bovenstaande annuleringsvoorwaarden. Indien het KNMI een weerwaarschuwing code Rood afgeeft voor de dag waarop een training plaatsvindt, heeft APS IT-diensten de mogelijkheid de training te verplaatsen naar een andere datum. Als de Deelnemer is verhinderd op de nieuwe datum, dan kan de Deelnemer aan een nieuwe training op een latere datum deelnemen of de deelname kosteloos annuleren.

5. Intellectueel eigendom

- a) Het trainingsmateriaal is en blijft eigendom van APS IT-diensten en/of de trainingspartners waarmee zij samenwerkt. De Deelnemer mag het materiaal voor eigen gebruik inzetten.
- b) De Deelnemer mag het trainingsmateriaal niet aanpassen, vermenigvuldigen of verspreiden of dit op een andere manier delen.

6. Verwerking persoonsgegevens

- a) De Deelnemer gaat ermee akkoord dat (persoons)gegevens die de Deelnemer aan APS IT-diensten verstrekt, zoals (werk)adresgegevens, telefoonnummers en emailadressen, worden verwerkt in een geautomatiseerde administratie van APS IT-diensten.
- b) APS IT-diensten zorgt voor een veilige verwerking en opslag van de persoonsgegevens door technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen.
- c) Deze gegevens kunnen worden gebruikt voor de administratieve afhandeling, het verlenen van toegang tot (online) trainingsmateriaal en toezending van informatie over trainingen, en daaraan gerelateerde producten en diensten van APS IT-diensten.
- d) Ook gaat de Deelnemer ermee akkoord dat deze persoonsgegevens worden verstrekt aan organisaties met en voor wie wij werken om de training(en) waarvoor de Deelnemer zich heeft ingeschreven, te kunnen leveren.
- e) Deelnemer en APS IT-diensten zullen zich houden aan de op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming bestaande verplichtingen.

7. Aansprakelijkheid

- a) De aansprakelijkheid van APS IT-diensten is beperkt tot het bedrag dat haar aansprakelijkheidsverzekering in het desbetreffende geval uitkeert.
- b) Mocht de aansprakelijkheidsverzekeraar niet of niet geheel tot uitkering van de schade overgaan, dan is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag van de factuurwaarde.
- c) APS IT-diensten is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst en schade door bedrijfsstagnatie.

8. Toepasselijk recht

- a) Op alle rechtsverhoudingen met APS IT-diensten is Nederlands recht van toepassing.
- b) Eventuele geschillen worden zoveel mogelijk in goed overleg worden opgelost. Mocht dit niet mogelijk blijken te zijn, dan wordt het voorgelegd aan de bevoegde rechter bij de rechtbank Midden-Nederland.